



NJSACC: LAS COMUNIDADES DESPUES DE LA ESCUELA DE NUEVA JERSEY

LAS NORMAS DE CALIDAD PARA DESPUÉS DE LA ESCUELA DE NJ

LISTA DE CONTROL DE CALIDAD DEL PROGRAMA NUEVA DESPUES DE LA ESCUELA - SEPTIEMBRE 2016





Las Normas de Calidad de Nueva Jersey para Después de la Escuela: Lista de Verificación de la Calidad del Nuevo Programa

¡Centrarse en la calidad al planificar su nuevo programa después de clases creará una base sólida para el éxito del programa! NJSACC ha identificado Las siguientes Normas como críticos para la puesta en marcha del programa y debe priorizarse si recién está comenzando un nuevo programa después de la escuela. Utilice esta lista de verificación junto con Las Normas de Calidad de NJ, la autoevaluación y la rúbrica que se pueden encontrar en el sitio web de NJSACC: www.njsacc.org. Los programas establecidos deben utilizar las normas completos para actividades después de la escuela.

Administración

- El programa tiene y usa una declaración de misión.
- La administración toma medidas para facilitar la mejora continua en la calidad del programa.
- La administración toma medidas para respaldar una comunicación eficaz.
- Existen políticas o procedimientos que involucran a las familias en la vida del programa.
- El programa respeta los derechos de los jóvenes, los miembros de la familia y el personal.
- La administración mantiene y actualiza las políticas y los registros del programa.
- La administración actúa de manera responsable con respecto a las finanzas del programa y la sostenibilidad financiera.
- La administración mantiene una proporción suficiente de personal por jóvenes y supervisión de los jóvenes.
- La administración investiga y se conecta con socios comunitarios potenciales para facilitar que el personal, los jóvenes y las familias aprovechen los recursos de la comunidad.

Relaciones Humanas

- El personal se relaciona con todos los jóvenes de manera positiva.
- El personal responde adecuadamente a las necesidades individuales de los jóvenes.
- El personal usa técnicas positivas y efectivas para guiar el comportamiento de los jóvenes.
- El personal se esfuerza por eliminar las interacciones negativas o inseguras con los compañeros.

- Los jóvenes generalmente interactúan entre sí de manera positiva.
- El personal interactúa entre sí de manera positiva.
- El personal interactúa con las familias de manera positiva.
- El personal se comunica con las familias sobre asuntos clave relacionados con el niño, la niña o joven en particular.

Seguridad y Salud Ambiental

- El personal es consciente de las necesidades de salud individuales de los jóvenes. Staff are alert to potential hazards in the environment.
- El programa lleva a cabo inspecciones regulares utilizando listas de verificación para garantizar que el ambiente interior y exterior esté limpio y libre de peligros que puedan causar lesiones o enfermedades en los jóvenes.
- El programa está preparado para emergencias.
- El transporte en vehículos es seguro.
- El personal toma precauciones especiales durante las actividades que requieren una mayor atención a la seguridad.
- El programa proporciona las comodidades básicas de los jóvenes.

Entorno Interior y Exterior

Ambiente Interior:

- El espacio interior es acogedor y centrado en la juventud
- Hay espacio interior adecuado para actividades
- Hay espacio adecuado para almacenamiento
- Hay un plan de contingencia escrito

Ambiente Al Aire Libre:

- Los jóvenes pasan suficiente tiempo en el programa al aire libre
- El almacenamiento para equipos y materiales al aire libre es conveniente para niños y jóvenes
- El personal participa activamente con los niños que juegan al aire libre

Programación y Actividades

- Las actividades son intencionales y están alineadas con la misión del programa.
- Las actividades apoyan el desarrollo de las habilidades personales, sociales y emocionales de los jóvenes.
- La programación incluye, pero no se limita a, tareas y actividades de tutoría.
- La rutina diaria es estructurada y estable, a la vez que lo suficientemente flexible para satisfacer las necesidades cambiantes o individuales de los jóvenes.
- Los materiales son adecuados para la programación.

Necesidades Especiales y Todo el Niño / la Niña

- El programa considera una "necesidad especial" como cualquier situación especial o necesidad única de un niño.
- El programa se anuncia como acogedor para jóvenes con necesidades especiales.
- El programa toma medidas para garantizar que la comunicación con las familias sobre los jóvenes con necesidades especiales sea respetuosa y lo más eficaz posible.
- La respuesta del programa a los jóvenes con necesidades especiales está bien planificada y es apropiada.

Comportamiento de Salud: Nutrición y Actividad Física

Nutrición:

- El programa considera el valor nutricional al seleccionar los alimentos para servir a los jóvenes.
- El programa considera valores multiculturales al seleccionar alimentos para servir a los jóvenes.
- Los programas escolares actúan como socios para albergar escuelas con pautas de nutrición.

Actividad Física:

- El programa proporciona suficiente tiempo para la actividad física.
- El programa ofrece una variedad de tipos de actividad física día a día y dentro de cada día.
- El entorno del programa apoya un estilo de vida físicamente activo para los jóvenes.

¿Sabías que NJSACC ofrece capacitación a bajo costo y asistencia técnica gratuita durante todo el año? Por favor, póngase en contacto con nosotros a 908-789-0259 o vía email a: sac@njsacc.org

Recursos Adicionales para Programas NUEvas Despues de la Escuela

1. **Manual de licencias de cuidado infantil de NJ (en inglés):**
<http://www.nj.gov/dcf/providers/licensing/laws/CCCmanual.pdf>
2. **Recursos de Afterschool Alliance Sobre Cómo Iniciar un Programa Despues de la Escuela (en inglés):** <http://www.afterschoolalliance.org/startingaprogram.cfm>
3. **Biblioteca de recursos del Centro Nacional para el Enriquecimiento de Verano y Después de la Escuela (en inglés):** <https://childcareta.acf.hhs.gov/ncase-resource-library>
4. **Guía de Refrigerios Después de la Escuela del CACFP (en inglés):**
<http://www.fns.usda.gov/sites/default/files/atriskhandbook.pdf>

Este documento fue financiado con fondos de subvención proporcionados al Departamento de Educación de Nueva Jersey a través de la Ley de Educación Primaria y Secundaria, según enmendada (Título IV, Parte B de Que Ningún Niño Se quede Atrás) y por la Fundación Charles Stewart Mott.